

## ÚČETNÍ OBCE

pracovní poměr na dobu neurčitou

- Druh práce:** agenda a administrativa obce, správa majetku obce, komunikace s občany a zastupiteli obce, včetně orgánů veřejné správy, správa dotací a investičních/neinvestičních záměrů obce a další
- Místo výkonu práce:** Bezděkov nad Metují
- Platová třída:** 8. - 9. platová třída (dle dosaženého vzdělání SŠ a VŠ) – viz nařízení vlády č. 564/2006 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění

### Předpoklady:

- ✓ dosažení 18 let věku
- ✓ způsobilost k právním úkonům
- ✓ bezúhonnost
- ✓ ovládání jednacího jazyku

### Požadavky:

- ✓ minimálně SŠ vzdělání za končené maturitní zkouškou
- ✓ dobrá znalost podvojného účetnictví a mzdové agendy
- ✓ rámcová znalost zákona o obcích, o účetnictví, o rozpočtových pravidlech, o dani z přidané hodnoty a zákoníku práce
- ✓ organizační schopnosti, samostatnost, vysoká míra zodpovědnosti, diskrétnost
- ✓ komunikativní schopnosti, příjemné vystupování, ochota se dále vzdělávat

### Charakteristika pracovní pozice:

Komplexní účetnictví obce, včetně DPH, rozpočty a rozpočtové úpravy, audity, evidence a výběr místních poplatků, evidence majetku a inventarizace, archivace dokladů, spisová služba, mzdová a personální agenda obce, obsluha datových schránek, obsluha Czech Pointu, zajišťování platebního styku s bankou, správní řízení na úseku evidence obyvatel, příprava voleb, vypracování statistických výkazů, daňová přiznání, a další administrativní práce na obecním úřadu.

**Uzávěrka přihlášek:** **středa 15. dubna 2020 do 12 hodin**  
(pohovory s vybranými uchazeči se uskuteční dle aktuální situace)

**Termín nástupu:** 1. června 2020, případně ihned po ukončení výběrového řízení (dle domluvy)

Přihlášky s požadovanými doklady doručte v obálce označené „**VŘ – Účetní obce**“ na adresu:

Obecní úřad Bezděkov nad Metují  
Bezděkov nad Metují 164  
549 64 Bezděkov nad Metují

### Náležitosti přihlášky jsou:

Jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození uchazeče, státní příslušnost, místo trvalého pobytu uchazeče, číslo občanského průkazu, telefonní a případně i e-mailové spojení, datum a podpis uchazeče.

### K přihlášce připojte:

- ✓ životopis s uvedením dosavadních zaměstnání, odborných znalostí a dovedností týkajících se druhu požadované práce, práce s PC apod.
- ✓ výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, popř. doklad o jeho vyžádání
- ✓ a ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

**Poznámka:**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu, ale také rozhodnout pouze na základě písemných přihlášek.

Bližší informace na tel. 724 187 501 nebo e-mailu [obec@bezdekov.org](mailto:obec@bezdekov.org)

V Bezděkově nad Metují dne 1. dubna 2020

Mgr. Miroslav Maroul  
starosta obce